

## QUOTA DI ISCRIZIONE

- Socio UNI (effettivo): € 370,00 + IVA 20%
- NON Socio: € 420,00 + IVA 20%

È previsto uno **sconto del 10%** per l'iscrizione di **3** o più partecipanti appartenenti alla stessa organizzazione.

## LA QUOTA COMPRENDE:

Documentazione didattica • Attestato di partecipazione

## ISCRIZIONE

Si prega di inviare la scheda di iscrizione e copia dell'avvenuto pagamento almeno **7 giorni lavorativi** prima della data di inizio del corso a:

### Centro di Formazione UNI

Fax 02 70024411 – E-mail: [formazione@uni.com](mailto:formazione@uni.com)

Fax 06 6991604 - E-mail: [formazione3@uni.com](mailto:formazione3@uni.com)

*Le iscrizioni verranno accettate fino ad esaurimento posti*

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

All'iscrizione, **ESCLUSIVAMENTE** - tramite bonifico bancario: intestato a UNI – INTESA SANPAOLO SPA Milano **Cod. IBAN:** IT23 X 03069 09450 100000003660

*(Indicare titolo del corso, data e sede)*

## DIRITTO DI RECESSO

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso inviando la disdetta, tramite fax, alla segreteria del Centro di Formazione UNI, almeno **3 giorni** lavorativi prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede l'iscrizione.

## PER INFORMAZIONI CONTATTARE:

### Centro di Formazione UNI

Tel. 02 70024379 - E-mail: [formazione@uni.com](mailto:formazione@uni.com)

Tel. 06 69923074 - E-mail: [formazione3@uni.com](mailto:formazione3@uni.com)

## SCHEDA DI ISCRIZIONE

### METODI E STRUMENTI PER IL GOVERNO DELLE PRESTAZIONI AZIENDALI

#### EVIDENZIARE LA DATA SCELTA

ROMA 22 ottobre  Milano 13 dicembre

*UNI/ANGQ si riservano di annullare il corso entro **5 giorni lavorativi** dalla data di inizio, fatte salve eventuali cause di forza maggiore, restituendo quanto già versato dagli iscritti*

NOME

COGNOME

FUNZIONE

ENTE/AZIENDA

VIA/PIAZZA

N.

CAP

CITTA

PROV.

TEL.

FAX

E-MAIL

**DATI INTESTAZIONE FATTURA (OBBLIGATORI)**

RAGIONE SOCIALE

VIA/PIAZZA (SEDE LEGALE)

N.

CAP

CITTA

PROV.

TEL.

FAX

P. IVA/C.F.

*Vi autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03*

DATA E FIRMA

*Vi autorizzo al trattamento dei miei dati per l'invio di materiale promozionale* si  no

DATA E FIRMA

**UNI e ANGQ ORGANIZZANO, SU RICHIESTA, CORSI DI FORMAZIONE PRESSO LE AZIENDE**



**ANGQ**  
Associazione Nazionale  
Garanzia della Qualità



## CORSO DI FORMAZIONE

## METODI E STRUMENTI PER IL GOVERNO DELLE PRESTAZIONI AZIENDALI

**ROMA**

22 OTTOBRE 2010

**MILANO**

13 DICEMBRE 2010

**IL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ DEL CENTRO DI FORMAZIONE UNI È CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2008**

## PRESENTAZIONE

La continua evoluzione degli scenari macroeconomici ed istituzionali impone alle organizzazioni la ricerca di modelli efficaci per affrontare le continue sfide sulle prestazioni da erogare e le emergenze da fronteggiare. Occorre pertanto operare in un ambiente estremamente dinamico dove è indispensabile avere strategie efficaci, sistemi di controllo efficienti e strutture flessibili.

Diventa quindi fattore chiave di successo poter disporre di una metodologia di controllo multidimensionale per descrivere, attuare e gestire obiettivi operativi coerenti con la strategia di tutta l'organizzazione a breve e medio termine, coniugando indicatori finanziari e non, indicatori ritardati ed indicatori di tendenza, prospettive di performance interna ed esterna.

## OBIETTIVI

L'obiettivo formativo del corso è quello di migliorare le conoscenze dei partecipanti nell'utilizzo di strumenti di pianificazione e monitoraggio delle attività richieste per un efficace ed efficiente governo delle prestazioni di un'organizzazione, che già opera in accordo a norme internazionali, spostando il focus complessivo dalla pura conformità normativa verso un sistema di governo delle performance che soddisfi in primis i bisogni dell'organizzazione stessa.

## DESTINATARI

Il corso si rivolge a: manager, responsabili qualità, consulenti, auditor e a tutti coloro che desiderano perfezionare o completare la propria professionalità nel campo dei sistemi di gestione per la qualità.

## PROGRAMMA

- ✓ Prestazione di un processo e modalità per identificare i KPI (Key Performance Indicator) nell'ambito di una visione strategica dell'organizzazione.
- ✓ Strumenti utilizzati per la gestione del monitoraggio dei processi e valutazione delle performance in termini di KPI.
- ✓ Relazioni tra sistemi di gestione per la qualità e governo delle prestazioni.
- ✓ Presentazione di casi di studio ed applicazioni pratiche.
- ✓ Discussione sui lavori presentati.

### DOCENTE:

Tommaso Miccoli - esperto in progettazione, sviluppo ed ottimizzazione di processi organizzativi

### ORARI

Registrazione partecipanti: ore 9.00 – 9.15

Corso: ore 9.15 - 17.15

## COME RAGGIUNGERE LE SEDI DEL CORSO:

### MILANO - VIA SANNIO, 2

#### IN AUTO:

Tangenziale Est di Milano: uscita Corvetto direzione Corso Lodi. Via Sannio è una traversa di Piazzale Lodi.

#### IN TRENO:

Stazione Centrale: prendere la metropolitana M3 (linea gialla) direzione San Donato. Scendere alla fermata Lodi T.I.B.B. (8 fermate): via Sannio è una traversa di Piazzale Lodi a pochi minuti dalla fermata della metropolitana.

#### IN AEREO:

##### Dall'Aeroporto "Malpensa"

Pullman "MALPENSA SHUTTLE" (partenza ogni 30 min.): all'arrivo alla Stazione Centrale di Milano seguire le indicazioni sopra riportate (circa 70 min.).

Treno "MALPENSA EXPRESS" (partenza ogni 30 min.): si arriva alla Stazione Ferrovie Nord (Piazza Cadorna) in circa 40 min. Prendere la metropolitana M1 (linea rossa) direzione Sesto F.S. Scendere alla fermata di Piazza Duomo (3 fermate). Prendere la metropolitana M3 (linea gialla) direzione San Donato. Scendere a Lodi T.I.B.B. (4 fermate): via Sannio è una traversa di Piazzale Lodi a pochi minuti dalla fermata della metropolitana.

##### Dall'Aeroporto "Linate"

Prendere l'autobus 73 (direzione Corso Europa). Scendere in Corso XXII marzo/ang. Viale Campania e prendere il filobus 90 direzione Isonzo. Scendere alla fermata Umbria-Lodi (9 fermate).

### ROMA - VIA DEL COLLEGIO CAPRANICA, 4

#### IN TRENO:

Stazione Termini: prendere autobus 175 in Piazza dei Cinquecento. Scendere in Via di S. Claudio angolo Via del Corso. L'UNI è a 5 minuti di cammino in direzione Pantheon.

#### IN AEREO:

Aeroporto "Fiumicino L. Da Vinci": treno Leonardo Express (partenza ogni 30 minuti). All'arrivo alla Stazione Termini (circa 40 minuti) seguire le indicazioni sopra riportate